

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
(МБОУ «СОШ № 25»)**

ПРИКАЗ

от 28.08.2023 г.

№ 157-Д

Новомосковск

Об утверждении «Требований к разработке и оформлению рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021, № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», на основании решения Педагогического совета (протокол № 12 от 28.08.2023 г.), руководствуясь п. 4.7. Устава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим приказ МБОУ «СОШ № 25» от 29.08.2022 г. № 152-Д «Об утверждении «Требований к разработке и оформлению рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25».

2. Утвердить «Требования к разработке и оформлению рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» (Приложение № 1).

3. Учителю информатики (Трунова Т.Ю.) разместить приказ на сайте Организации. Срок-31.08.2023 г.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.И. Бурцева

Согласовано

Юрисконсульт

Заместитель директора

М.С. Полякова

С.С. Сокольцова

Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», Уставом Организации.

1.2. Цель Требований обеспечить единый подход к оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Требования распространяются на рабочие программы по:

- учебным предметам, курсам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям.

2. Требования к разработке рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

2.1. При разработке проектов рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования учитываются требования федерального государственного образовательного стандарта, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

2.2. Педагогические работники на основе федеральной и (или) авторской учебной программы с использованием Конструктора рабочих программ, размещенного на портале Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/constructor/>, разрабатывают проекты рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования на учебный год.

Разработка проекта рабочей программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования осуществляется индивидуально каждым педагогическим работником, но также допускается коллективная разработка проектов рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу, (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю если преподавание учебных предметов, курсов педагогическими работниками ведется по одному и тому же учебно-методическому комплексу.

2.3. Разработанные педагогическими работниками Организации проекты рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования передаются на заседание школьного методического объединения для обсуждения.

2.4. После обсуждения на заседании школьного методического объединения разработанные проекты рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования,

среднего общего образования согласовываются с заместителем директора и передаются Педагогическому совету Организации.

2.5. Руководитель Организации после рекомендации к принятию Педагогическим советом издает приказ об утверждении разработанных педагогическими работниками рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования до 1 сентября текущего года.

2.6. Все корректировки (изменения, дополнения), вносимые педагогическими работниками в рабочие программы по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования в течение учебного года согласовываются с заместителем директора и утверждаются приказом руководителя Организации.

3. Требования к оформлению структурных элементов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

3.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования должны содержать элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительная записка;
- 3) содержание учебного предмета, учебного курса, учебного модуля;
- 4) планируемые образовательные результаты;
- 5) тематическое планирование;
- 6) поурочное планирование;
- 7) учебно-методическое обеспечение.

3.2. Содержание элементов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования:

3.2.1. Титульный лист содержит информацию:

- наименование регионального органа исполнительной власти в сфере образования;
- наименование учредителя;
- наименование Организации;
- гриф рассмотрения, согласования, утверждения;
- название учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, уровня изучения предмета при наличии, класса;
- название населенного пункта, год составления рабочей программы учебных предметов, учебных, учебных модулей (Приложение № 1).

3.2.2. Пояснительная записка отражает нормативно-правовые документы на основании которых разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу; сведения об используемом учебно-методическом комплекте по учебному предмету, курсу, о федеральной и (или) авторской

учебной программе, на основе которой разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу с указанием автора, года издания; отличительные особенности рабочей программы по учебному предмету, курсу от примерной и (или) авторской учебной программы (составителем рабочей программы учебного предмета, курса указываются дополнения внесенные в примерную и (или) авторскую учебную программу с учётом региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состава класса, а также выбранного комплекта учебников); обоснование дополнений внесенных в федеральную и (или) авторскую учебную программу; сроки реализации рабочей программы по учебному предмету, курсу; цели и задачи изучения данного учебного предмета, курса; предполагаемые результаты по освоению рабочей программы по учебному предмету, курсу.

3.2.3. Содержание учебного предмета, учебного курса, учебного модуля раскрывает содержание линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе на начальном, основном и среднем уровнях общего образования.

3.2.4. Планируемые образовательные результаты включают личностные, метапредметные результаты за период обучения, а также предметные достижения учащегося за каждый год обучения на начальном, основном и среднем уровне общего образования.

3.2.5. Тематическое планирование описывает программное содержание по всем разделам содержания обучения каждого класса, указывает количество академических часов, отводимых на освоение разделов и тем учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, количество контрольных и практических работ и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом виде) и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании (Приложение № 2)

3.2.6. Поурочное планирование описывает программное содержание по всем темам содержания обучения каждого класса, указывает количество академических часов, отводимых на освоение разделов и тем учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, количество контрольных и практических работ и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом виде) и реализующими дидактические возможности

ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании (Приложение № 3).

3.2.7. Учебно-методическое обеспечение описываются (указываются) обязательные учебные материалы для ученика (учебники, учебные пособия), методические материалы для учителя, цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет

4. Требования к оформлению структурных элементов рабочих программ курсов внеурочной деятельности, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования должны содержать элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание учебного курса внеурочной деятельности;
- 3) планируемые результаты освоения курса;
- 4) тематическое планирование;

4.2. Содержание элементов рабочих программ курсов внеурочной деятельности начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования:

4.2.1. Титульный лист содержит информацию:

- наименование Организации;
- гриф рассмотрения, согласования, утверждения;
- название учебного курса внеурочной деятельности, уровня изучения, срок реализации;
- название населенного пункта, год составления рабочей программы курса внеурочной деятельности (Приложение № 4).

4.2.2. Содержание курса внеурочной деятельности, раскрывает содержание линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе на начальном, основном и среднем уровнях общего образования.

4.2.3. Планируемые образовательные результаты включают личностные, метапредметные результаты за период обучения, а также предметные достижения учащегося за каждый год обучения на начальном, основном и среднем уровне общего образования.

4.2.4. Тематическое планирование описывает программное содержание по всем темам содержания обучения каждого класса, указывает количество академических часов, отводимых на освоение разделов и тем учебного курса внеурочной деятельности, возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом виде) и реализующими

дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании и указание на форму проведения занятия Приложение № 5).

5. Общие требования к оформлению, хранению рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

5.1. Текст рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования следует печатать, соблюдая следующие требования:

- текст набирается шрифтом Times New Roman, кеглем 14 строчным с выравниванием по ширине;

- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,25 см;

- строки разделяются интервалом 1,0;

- поля страницы: верхнее и нижнее 20 мм, левое 20 мм, правое 10 мм;

- элементы рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, печатаются заглавными буквами в середине строки без точки в конце, выделяются жирным шрифтом, не подчеркиваются;

- каждый новый элемент рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, печатается с новой страницы;

- разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры;

- страницы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту;

- титульный лист включается в общую нумерацию страниц;

- номер страницы на титульном листе не проставляется;

- номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки;

- таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Один экземпляр утвержденных рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю хранятся у педагогического работника по соответствующему учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю, второй экземпляр у заместителя директора.

5.3. Электронные варианты рабочих программ по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю хранятся в электронной базе Организации.

5.4. Рабочие программы по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю начального общего образования, основного общего образования, хранятся в Организации в соответствии с номенклатурой дел.

6. Общие требования к оформлению и хранению рабочих программ по учебному предмету, курсу среднего общего образования

6.1. Текст рабочих программ по учебному предмету, курсу среднего общего образования следует печатать, соблюдая следующие требования:

- текст набирается шрифтом Times New Roman, кеглем 14 строчным с выравниванием по ширине;

- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,25 см;

- строки разделяются интервалом 1,5;

- поля страницы: верхнее и нижнее 20 мм, левое 20 мм, правое 10 мм;

- элементы рабочих программ по учебному предмету, курсу среднего общего образования печатаются заглавными буквами в середине строки без точки в конце, выделяются жирным шрифтом, не подчеркиваются;

- каждый новый элемент рабочих программ по учебному предмету, курсу среднего общего образования (пояснительная записка и т.п.) печатается с новой страницы;

- разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры;

- страницы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту;

- титульный лист включается в общую нумерацию страниц;

- номер страницы на титульном листе не проставляется;

- номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки;

- таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Один экземпляр утвержденных рабочих программ по учебному предмету, курсу хранятся у педагогического работника по соответствующему учебному предмету, курсу второй экземпляр у заместителя директора.

6.3. Электронные варианты рабочих программ по учебному предмету, курсу хранятся в электронной базе Организации.

6.4. Рабочие программы по учебному предмету, курсу среднего общего образования хранятся в Организации в соответствии с номенклатурой дел.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2023 года.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения

Директор

И.И. Бурцева

Приложение № 1
к требованиям к разработке и
оформлению рабочих программ
учебных предметов, учебных курсов,
учебных модулей начального общего
образования, основного общего образования,
среднего общего образования Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25»

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Наименование регионального органа исполнительной власти в сфере
образования
Наименование учредителя
Наименование Организации

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
(протокол от
«__».__.____ г. № __)

СОГЛАСОВАНО
Заместителем
директора
(__.__.____ г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
(протокол от
«__».__.____ г. № __)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID _____)

Наименование учебного предмета

для обучающихся (____) классов

Населенный пункт, год

Директор

И.И. Бурцева

Приложение № 2

к требованиям к разработке и оформлению рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25»

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

__ КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

Директор

И.И. Бурцева

Приложение № 3
к требованиям к разработке и
оформлению рабочих программ
учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности),
учебных модулей начального общего
образования, основного общего образования,
среднего общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25»

**Тематическое планирование для рабочих программ учебных предметов,
учебных курсов, учебных модулей начального общего образования и
основного общего образования, среднего общего образования**

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

Директор

И.И. Бурцева

Приложение № 4
к требованиям к разработке и
оформлению рабочих программ
курсов внеурочной деятельности,
учебных модулей начального общего
образования, основного общего образования,
среднего общего образования Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
(МБОУ «СОШ № 25»)

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
(протокол от
«__».__.____ г. № __)

СОГЛАСОВАНО
Заместителем
директора
(__.__.____ г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
(протокол от
«__».__.____ г. № __)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____
(учебный предмет, курс, класс)

(уровень)

(срок реализации рабочей программы)

г. Новомосковск, 20__ г.

Директор

И.И. Бурцева

Приложение № 5
к требованиям к разработке и
оформлению рабочих программ
курсов внеурочной деятельности,
учебных модулей начального общего
образования, основного общего образования,
среднего общего образования Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25»

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Тема урока	Кол- во часов	Электронные образовательные ресурсы	Форма проведения занятия
----------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------------------

Директор

И.И. Бурцева